ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Realizar cierre de trimestre e Identificar las novedades presentadas en la ejecución de la formación integral en el programa Técnico en Recursos Humanos de la ficha **3287652** durante el I trimestre de la ficha y III trimestre del año 2025			
CIUDAD Y FECHA:	**08 octubre 2025**	**HORA INICIO: 8:00 am**	**HORA FIN: 10:00 am**
LUGAR Y/O ENLACE:	Sala de Instructores Centro Comercio y Turismo	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Quindío-CCYT	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de novedades de cada uno de los aprendices de la ficha **3287652** correspondiente al Técnico en **TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS.**
2. Comprobación de la trazabilidad entre los horarios asignados a cada instructor, asignado a la ficha y el reporte de la emisión de juicios evaluativos de cada uno de ellos, durante el PRIMER trimestre de la ficha del año 2025.
3. Detalle competencias y resultados por Instructor asignado
4. Actualización de datos básicos de los aprendices que se encuentran en estado Formación.
5. Registro de inasistencias de cada uno de los aprendices.
6. Cierre de trimestre ficha 3287652 – **TECNICO EN RECURSOS HUMANOS**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar cierre de trimestre e Identificar las novedades presentadas en la ejecución de la formación integral en el programa Técnico en Recursos Humanos de la ficha **3287652 durante** el I trimestre de la ficha y III trimestre del año 2025

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

VERIFICACIÓN GENERALIDADES DE LA FORMACIÓN:

1. **Las novedades** encontradas en la ficha por parte de los aprendices son:

- **Retiros Voluntarios: (0)**

No se presentan retiros voluntarios en la ejecución de la formación integral en el programa Técnico en Recursos Humanos de la ficha **3287652**

- **Aplazamientos: (0)**

No se presentan aplazamientos en la ejecución de la formación integral en el programa Técnico en Recursos Humanos de la ficha **3287652**

- **Condicionamiento de matrícula: (00)**

No se presentan condicionamiento de matrícula en la ejecución de la formación integral en el programa Técnico en Recursos Humanos de la ficha **3287652**

- **REIGRESO: (00)**

Powered by CamScanner

A la fecha la ficha no registra reingresos en la ficha

- **Traslados: (00)**

A la fecha la ficha no registra traslados

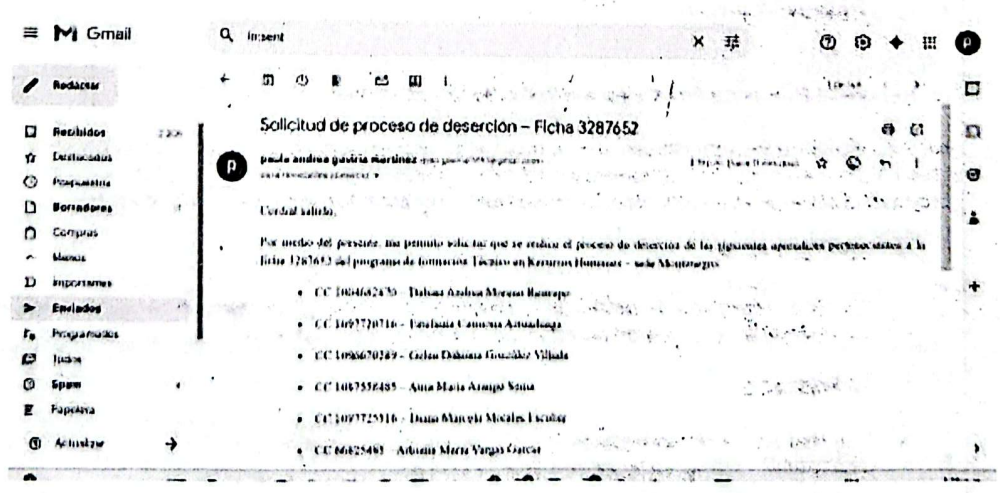
- **Cancelados en Sofía plus: (0)**

No se presentan cancelados en Sofía plus en la ejecución de la formación integral en el programa Técnico en Recursos Humanos de la ficha **3287652**

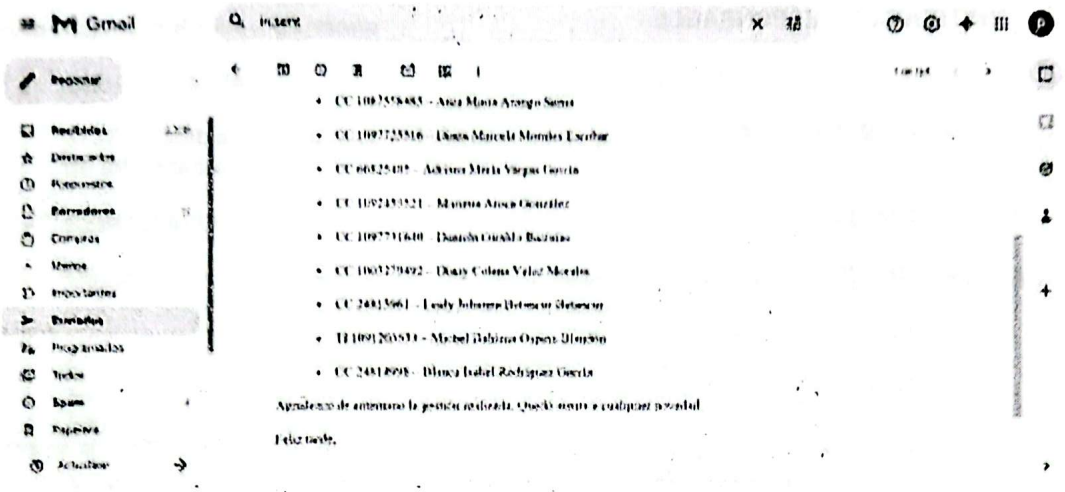
- **En proceso de Deserción: (13)**

CC 1004682870	DAHIAN ANDREA MORENO RESTREPO
CC 1097720716	ESTEFANIA CARMONA ARTUNDUAGA
CC 1096670289	GELEN DAHIANA GONZALEZ VILLADA
CC 1087558485	AURA MARIA ARANGO SERNA
CC 1097725516	DIANA MARCELA MORALES ESCOBAR
CC 66825485	ADRIANA MARIA VARGAS GARCIA
CC 1092455521	MARIANA AROCA GONZALEZ
CC 1097731640	DANIELA GIRALDO BASTIDAS
CC 1005279492	DIANY CELENA VELEZ MORALES
CC 24815961	LEIDY JOHANNA BETANCUR BETANCUR
TI 1091203633	MICHEL DAHIANA OSPINA BLANDON
CC 24814998	BLANCA ISABELRODRIGUEZ GARCIA
CC 1091885307	NICOLE MARIANA MORALES AYALA

se realiza la solicitud de deserción a la dependencia correspondiente, en formato e establecido, a la fecha siguen apareciendo en formación.



Powered by CamScanner



2. Verificación de la trazabilidad entre los horarios asignados a cada instructor, asignado a la ficha y el reporte de la emisión de juicios evaluativos de cada uno de ellos, durante el trimestre I del año 2025- (VERIFICACIÓN REALIZADA EN LA PLATAFORMA SOFIA PLUS PARA LA FICHA **3287652**).

3. **Detalle competencias y resultados por Instructor asignado**

INSTRUCTOR RESPONSABLE

Paula Andrea Gaviria Martínez (Gestora de la ficha)

- **COMPETENCIA**

  36182 - Resultado de aprendizaje de la inducción.

Se les informa a las aprendices que el programa de formación tiene una duración de 5 trimestres de etapa lectiva en el horario de formación de lunes a viernes de 6:00 pm a 10:00 pm y 6 meses de etapa productiva para una duración total 21 meses del programa de formación Técnico en Recurso Humanos.

- **RESULTADOS**

  591952 - Identificar la dinámica organizacional del Sena, su estructura corporativa, políticas y normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad.

- **NOVEDADES**

- Los resultados de aprendizaje de los demás aprendices activos en Sofia plus se encuentran aprobados y 13 aprendices con solicitud de deserción).

Powered by CamScanner

INSTRUCTOR RESPONSABLE

Paula Andrea Gaviria Martínez (Gestor de la [illegible]

- **COMPETENCIA**

  38413 - Seleccionar cand[illegible]

- **RESULTADOS**

  590332 - 01 identificar reglamentos y normatividad [illegible] según procedimientos y políticas establecidas para la organización.

- **NOVEDADES**

- Los resultados de aprendizaje de los demás aprendices activos en Sofía plus se encuentran aprobados y 13 aprendices con solicitud de desacti[illegible]

INSTRUCTOR RESPONSABLE

Mayra Alejandra Manjarrez Alarcón

- **COMPETENCIA.**

  37714 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

- **RESULTADOS**

1. 590306 - 01 Comprender información [illegible] y escrita en inglés acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato, [illegible] actividades cotidianas presentes e historias de vida.

- **NOVEDADES**

- Los resultados de aprendizaje de los demás aprendices activos en Sofía plus se encuentran aprobados y (0) aprendices con solicitud de desacti[illegible]

A la fecha la ficha no registra traslados

Cancelados en Sofía plus: (0)

[illegible] plus [illegible] la ejecución de la [illegible] el [illegible]
[illegible] de la ficha 3287652

(fs)

[illegible] MENO RESTREPO
[illegible] RIONA ARTUNDUAGA
[illegible] MANAGER CERTIFICADA
[illegible] RA WINSA ARANGO SERNA
[illegible] PROFESIONAL ESPECIALIZADA

Powered by CamScanner

INSTRUCTOR RESPONSABLE

Mayra Alejandra Rendón Carmona

- **COMPETENCIA**

  37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

- **RESULTADOS**

1. 590343 - 01 Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas.
2. 590342 - 02 Usar herramientas tic, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares.
3. 590345 - 03 Verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos
4. 590344 - 04 Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada

NOVEDADES

- Los resultados de aprendizaje de los demás aprendices activos en Sofía plus se encuentran aprobados y 13 con solicitud de deserción)

- **COMPETENCIA**

  39939 - Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

- **RESULTADOS**

1. 675246 - reconocer sistemas de información de acuerdo a disponibilidad y necesidades de la organización.

NOVEDADES

- Los resultados de aprendizaje de los demás aprendices activos en Sofía plus se encuentran aprobados y 13 con solicitud de deserción)

INSTRUCTOR RESPONSABLE

Augusto Soto Gómez

- **COMPETENCIA**

  36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **RESULTADOS**

Powered by CamScanner

1. 590357 - 01 Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz
2. 590356 - 02 Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
3. 590354 - 03 Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
4. 590355 - 04 contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.

NOVEDADES

- El instructor Augusto Soto Gómez manifiesta que la aprendiz no cumplió con las tareas asignadas correspondientes al Resultado de Aprendizaje (RAP) 04. Por tal motivo, se determina que la aprendiz no aprueba dicho resultado.



- Los resultados de aprendizaje de los demás aprendices activos en Sofía plus se encuentran aprobados y 13 con solicitud de deserción)

---

1. **Actualización de datos básicos** de los aprendices que se encuentran en estado Formación en la ficha **3287652**

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1097726086	AIDA LUCIA MARIN MEJIA	Formación
CC - 1193252574	ALEJANDRA CASTRO AGUIRRE	Formación
CC - 1097725056	ALEJANDRA MARIA MALDONADO RUIZ	Formación
CC - 1097730407	ANGIE PAOLA AGUIRRE LOPEZ	Formación
CC - 1097391386	ANGIE TATIANA TORRES CARDONA	Formación
CC - 1005279146	ANYI TATIANA BULIDO MARIN	Formación
CC - 1005278946	DANIELA ALEXANDRA GONZALEZ SALAZAR	Formación
CC - 1193361243	KELLIN MARITZA FLOREZ	Formación
CC - 1092851935	LAURA SOFIA BOTERO JIMENEZ	Formación
CC - 24812059	MARIA ADIGLEN MONTOYA MOLINA	Formación
CC - 1007526988	MARIA CAMILA PEÑA TORRES	Formación
CC - 1091885307	NICOLE MARIANA MORALES AYALA	Formación
CC - 24815013	NINY LORENA GUAPACHA HENAO	Formación
CC - 1005783539	SARA LIZETH VILLACORTE VARGAS	Formación
CC - 1097724297	SINDY VANESA GOMEZ CARDENAS	Formación
CC - 1097722254	YENY MILENA HERRERA ESPINOSA	Formación

Powered by CamScanner

2. **El registro de inasistencias** fue efectuado por parte de cada uno de los Instructores, asignados para cada una de las competencias en la plataforma Sofía Plus, la misma que sirvió de base para solicitar deserción de algún personal de aprendices, de acuerdo con listado ya relacionado.

3. **"Se confirma el cierre de trimestre de la ficha, correspondiente a la ficha 3287652 del Técnico en Recursos Humanos".**

Destacando que durante el trimestre se desarrollaron las actividades de acuerdo con instrucciones recibidas por parte de la coordinación académica y en coherencia con el cronograma de ejecución contractual para la ficha en referencia.

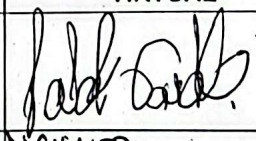
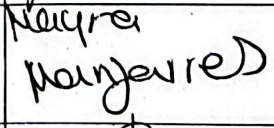
CONCLUSIONES

Se verifica el estado **"Aprobado"** de cada uno de los resultados de aprendizaje, de las competencias, asignadas a los instructores relacionados, durante el primer trimestre de la ficha 3287652 del año 2025, para la totalidad de aprendices en "estado formación" de la ***ficha* 3287652 *del Técnico en Recursos Humanos".***

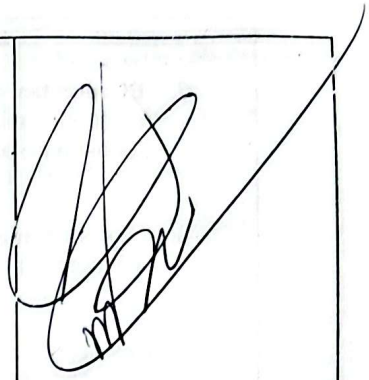
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Compromiso Entrega de acta de cierre de trimestre a coordinación académica.	08 Octubre del 2025	Paula Andrea Gaviria Martínez	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Paula Andrea Gaviria Martínez	Instructora técnica CCYT	Si	N/A	
Mayra Alejandra Manjarrez Alarcón	Instructora CCYT	Si	N/A	
Mayra Alejandra Rendón Carmona	Instructora CCYT	Si	N/A	

Powered by CamScanner

Augusto Soto Gómez	Instructor CCYT	SI	El instructor Augusto Soto Gómez manifiesta que la aprendiz no cumplió con las tareas asignadas correspondientes al Resultado de Aprendizaje (RAP) 04. Por tal motivo, se determina que la aprendiz no aprueba dicho resultado.	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Realizar cierre de Trimestre e identificar los novedades presentados en la ejecución de la formación inicial en el programa Técnico en Recursos Humanos de la ficha 3287652 durante el Trimestre de la ficha ? III Trimestre del año 2025

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Paola Marina M.	1097723695		x		CC 4T	Pau.ospina1990@gmail.com	3126445503	N/A	
2	Augusto Soto G	10280242		X		CC 4T	asogomez15@gmail.com	3113433892	N/A	
3	H. Alejandra Rendon carmona	1094927636		x		CC 4T	ingalejandvarc94@gmail.com	3148437142	N/A	
4	Mayra Manjarres	1094933200		X		CC 4T	mamanjarres@sena.edu.co	3104701975	"	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.